

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.03.2020

№ 80

г.Жирновск

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования в Жирновском муниципальном районе
в 2020 году

В соответствии с совместными приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", от 14 ноября 2019 г. № 609/1559 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2020 году", от 14 ноября 2019 г. № 611/1561 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2020 году", приказом комитета образования, науки и молодежной политики от 06.03.2020 № 167 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2020 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА) по образовательным программам среднего общего образования в Жирновском муниципальном районе в 2020 году в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) в следующие сроки:

1.1. Для лиц, указанных в пунктах 6, 10, 13 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 (далее именуется - Порядок проведения ГИА), за исключением выпускников прошлых лет:

25 мая - география, литература, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

28 мая - русский язык;

1 июня - ЕГЭ по математике базового уровня, ЕГЭ по математике профильного уровня;

4 июня - история, физика;

8 июня - обществознание, химия;

11 июня - иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (кроме раздела "Говорение"), биология;

- 5.3.7. Своевременную доставку экзаменационных материалов ЕГЭ и ГВЭ в места назначения.
- 5.3.8. Строгое соблюдение режима информационной безопасности при проведении экзаменов.
- 5.3.9. Охрану и строгое соблюдение пропускного режима в ППЭ накануне и в дни проведения экзаменов.
- 5.3.10. Организацию медицинского обслуживания, охраны общественного порядка в ППЭ в дни проведения экзаменов.
- 5.3.11. Организацию бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения в ППЭ в дни проведения экзаменов; заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в ППЭ в дни проведения экзаменов.
- 5.3.12. Организацию бесперебойной работы системы видеонаблюдения на ППЭ в дни проведения ГИА.
- 5.3.13. Создание условий для реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, включая обеспечение ППЭ расходными материалами и бесперебойное подключение к сети «интернет» образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ.
- 5.3.14. Своевременное ознакомление участников ГИА с полученными результатами.
- 5.3.15. Передачу в установленные сроки в конфликтную комиссию поданных апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданных участниками экзаменов.

6. Руководителям муниципальных казенных общеобразовательных учреждений:

6.1. Провести дополнительную информационно-разъяснительную работу с выпускниками 11 (12) классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА.

6.2. Организовать (при необходимости) в дни проведения экзаменов доставку выпускников 11(12) классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, в ППЭ и обратно;

6.3. Осуществлять личный контроль за участием своих работников в проведении экзаменов.

6.4. Обеспечить:

- информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов;

- безопасность перевозок обучающихся к ППЭ и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок транспорте;

- отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению экзаменов;

- информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный Порядок проведения ГИА;

- занятость учителей и обучающихся образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ, в дни проведения экзаменов (при необходимости);

- своевременное ознакомление участников ЕГЭ с полученными результатами;

- передачу в установленные сроки в конфликтную комиссию поданных апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными баллами;

7. Утвердить смету расходов на техническое оснащение пункта проведения экзаменов для печати контрольно-измерительных материалов в аудиториях ППЭ (приложение 1). Финансирование осуществить за счет средств отдела по образованию администрации Жирновского муниципального района.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела по образованию



О.В. Олейникова